

Приложение № 4
к Коллективному договору
от "27" апреля 2024 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА»
(ИГЭУ)**

ОТ РАБОТНИКОВ

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО работников ИГЭУ
общероссийского профсоюза образования

А.Ф. Сорокин
«27» апреля 2024 г.

Ректор ИГЭУ

Г.В. Ледуховский
«27» апреля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ ИГЭУ**

г. Иваново

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о премировании работников ИГЭУ (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Постановлением правительства РФ от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении перечня выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях», Уставом Университета, а также другими Федеральными законами и нормативными актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений, и устанавливает порядок и условия премирования работников ИГЭУ (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

1.3. Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников в качественном выполнении работы, достижения высоких результатов деятельности, повышения профессионального уровня и укрепления трудовой дисциплины.

1.4. Премирование осуществляется на основе индивидуальной оценки работодателем труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение выполнения Университетом уставных задач и договорных обязательств.

1.5. Премирование является правом, а не обязанностью работодателя. Премия не является гарантированной или обязательной к начислению выплатой.

2. ВИДЫ ПРЕМИЙ

2.1. Положением предусматриваются следующие виды премий:

- по итогам работы за конкретный период времени (год, полугодие, квартал, месяц);
- к государственным или профессиональным праздникам;
- к знаменательным или юбилейным датам;
- за высокие результаты работы (единовременное премирование).

3. ИСТОЧНИКИ ВЫПЛАТ ПРЕМИЙ

3.1. Премии выплачиваются за счет всех не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования, в том числе за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. КРИТЕРИИ (ОСНОВАНИЯ) ПРЕМИРОВАНИЯ

- 4.1. Общими критериями (основаниями) премирования в Университете являются:
- внедрение инновационных технологий и новых технологий в учебный, научный процесс, инженерное и хозяйственное обслуживание Университета, административное управление вузом, финансово-экономическое и социальное обеспечение деятельности вуза, кадровое и административное делопроизводство, бухгалтерский учет;
 - высокие показатели проводимых в вузе рейтинговых оценок образовательной и научной деятельности сотрудников и структурных подразделений Университета;
 - обеспечение качественной работы подразделений Университета, связанных с инженерным и хозяйственным обслуживанием, административным, финансово-экономическим, социальным, кадровым, бухгалтерским и другими процессами управления вузом, обеспечением безопасности вуза, соблюдением правил охраны труда и техники безопасности работы в вузе, пожарной безопасности, другими процессами, связанными с обеспечением основной и иной уставной деятельности Университета;
 - качественное и оперативное выполнение особо важных и срочных поручений руководства Университета;
 - оперативная подготовка и качественное проведение мероприятий (конференций, семинаров, выставок и иных важных организационных мероприятий), связанных с уставной деятельностью Университета;
 - качественное обеспечение, подготовка и проведение всех видов учебных занятий;
 - качественная организация и проведение воспитательной и внеучебной работы со студентами и аспирантами;
 - своевременная и качественная подготовка и написание учебных, учебно-методических пособий и (или) учебников, монографий;
 - разработка и внедрение в образовательный процесс новых инновационных и информационных технологий, методик преподавания;
 - внедрение нового технологического и учебного оборудования в учебный процесс;
 - разработка и внедрение новых лабораторных работ и практических занятий, вариантов домашних заданий и других форм практического обучения;
 - руководство научной работой студентов и достижение ими качественных результатов в научных исследованиях;
 - руководство студентами и аспирантами, занявшими призовые места на межвузовских, городских, общероссийских и международных конкурсах и олимпиадах;
 - многолетняя и безупречная работа в Университете;
 - качественная и оперативная подготовка объектов Университета к осенне-зимнему периоду;
 - научное руководство и своевременная и качественная подготовка научных кадров;
 - своевременная защита диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук;
 - привлечение дополнительных источников финансирования деятельности университета, организация заключения договоров и получения грантов, организация работ по реализации проектов, а также непосредственное руководство проектами, личный вклад в реализацию научных и научно-исследовательских работ, методической, учебной, лицензионной, инновационной деятельности, подготовка научных трудов и иных печатных работ университета;
 - выполнение социально направленных работ и поручений;

- работа в составе выборных органов Первичной профсоюзной организацией работников ИГЭУ (далее – Профком).

4.2. Оценка эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава, факультетов и кафедр производится с использованием показателей рейтинговой системы ИГЭУ. Данные показатели и методики их расчета приводятся в локальном нормативном акте «Перечень показателей рейтинговой системы ИГЭУ» (приложение 1 к настоящему Положению). Внесение изменений в состав и методику расчета показателей осуществляется ректором ИГЭУ по согласованию с Профкомом.

5. РАЗМЕР, ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ

5.1. Премирование работников Университета осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности Университета.

5.2. Размер премии работника и совокупный размер всех премий работника максимальным размером не ограничивается. Размер премии для работника определяется ректором Университета в твердой сумме или процентах от должностного оклада.

5.3. Премирование работников Университета осуществляется приказом ректора на основании служебной записки, подаваемой руководителем структурного подразделения с обоснованием необходимости установления указанной выплаты конкретному работнику или группе работников Университета, а также по личной инициативе ректора.

Руководители структурных подразделений не имеют права подавать служебные записки с обоснованием необходимости премирования работника в отношении своих близких родственников. В случае наличия родственных связей между руководителем структурного подразделения и непосредственно подчиненным ему работником служебная записка с обоснованием необходимости установления указанной выплаты подается вышестоящим руководителем.

5.4. Минимальный размер премии к юбилею со дня рождения (50, 60, 70 лет и далее каждые 5 лет) рассчитывается по следующей формуле:

Премия = Оклад*К1*(1+К2), где

Оклад - должностной оклад работника ИГЭУ;

К1 - коэффициент приведения, принятый равным 0,15;

К2 - коэффициент, учитывающий стаж работы в ИГЭУ. При стаже работы в ИГЭУ менее 10 лет принимается равным 0; от 10 до 20 лет - 0,2; от 20 до 30 лет - 0,4; от 30 до 40 лет - 0,6; от 40 до 50 лет - 0,8; свыше 50 лет - 1.

Размер оклада, используемый при расчете премии к юбилею, не быть может больше, чем 200 % от среднемесячной заработной платы по Ивановской области на текущий период, рассчитываемой органами государственной статистики.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания сторонами Коллективного договора. В период действия Коллективного договора Положение является приложением к Коллективному договору.

8.2. При отсутствии Коллективного договора или истечении срока его действия

Положение является локальным нормативным актом, действующим в порядке, установленном трудовым законодательством в отношении локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

8.3. Изменения и дополнения Положения производятся в порядке его принятия с учетом пп. 8.1.,8.2. Положения.

8.4. Вопросы оплаты труда, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются иными локальными нормативными актами ИГЭУ по согласованию с Профкомом.

Показатели рейтинговой системы ИГЭУ

1. Показатели эффективности деятельности ППС

№ п/п	Показатель	Источник (система ИСУ ИГЭУ)	Группа ППС
1.	Показатели учебно-воспитательной деятельности		
1.1	Магистерская нагрузка (включая 5, 6 курс специалитета), аспирантская нагрузка (за исключением руководства аспирантами), ч.	ИС «Учебная нагрузка»	1,2,3
1.2	Участие в дополнительных образовательных программах (ФПКП, ИПК и ПК (в энергетике), Президентская программа подготовки управленческих кадров и т. п.), руб.	ИС «Штаты, кадры, зарплата»»	2,3
1.3	Количество изданных учебников и учебных пособий, ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
1.4	Количество прочих учебных изданий, ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
1.5.	Показатель активности в сфере внеучебной деятельности, баллы	ИС «Результаты внеучебной деятельности» с учетом данных отдела по организации приема	1,2,3
2.	Показатели научно-исследовательской деятельности		
2.1.	Число аспирантов и соискателей (руководитель), чел.	ИС «Контингент Обучающихся»	2,3
2.2.	Количество защит кандидатских и докторских диссертаций (руководитель, соискатель), ед.	ИС «Контингент Обучающихся»	1,2,3
2.3.	Количество защит кандидатских и докторских диссертаций в срок (руководитель, соискатель),	ИС «Контингент Обучающихся»	1,2,3
2.4.	Количество изданных монографий, ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	2,3
2.5.	Количество публикаций в базах Web Of Science, Scopus, RSCI, ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
2.6.	Количество публикаций во внешних научных изданиях по списку ВАК, ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
2.7.	Количество публикаций в журналах ИГЭУ, входящих в список ВАК, ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3

2.8.	Количество публикаций в базе РИНЦ (за исключением учтенных в пп. 2.5-2.7), ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
2.9.	Количество подготовленных рецензий для научных изданий, отзывов на авторефераты кандидатских и докторских диссертаций, ед.	Данные Ученого Совета ИГЭУ	1,2,3
2.10.	Участие в защитах кандидатских и докторских диссертаций (в составе диссертационных советов или в качестве официального оппонента), ед.	Данные Ученого Совета ИГЭУ	1,2,3
2.11.	Количество заявок на внешние конкурсы/гранты (с учетом побед), ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
2.12.	Количество экспонатов, представленных на выставках (с учетом наград), ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
2.13.	Руководство студентами – призерами научных мероприятий, чел.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
3.	Показатели инновационной деятельности		
3.1.	Кол-во поданных заявок на охраняемые документы (заявитель – ИГЭУ), ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
3.2.	Кол-во полученных патентов на изобретения и полезные модели (правообладатель – ИГЭУ), ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
3.3.	Кол-во зарегистрированных программ для ЭВМ (правообладатель – ИГЭУ), ед.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
3.4.	Объем лицензионных договоров, руб.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3
3.5.	Объем организованных инициативных работ (руководитель темы), руб.	ИС «Результаты научной деятельности»	2,3
3.6.	Объем выполненных работ в рамках НИОКТР (исполнитель), руб.	ИС «Результаты научной деятельности»	1,2,3

В столбце 4 таблицы «Показатели эффективности деятельности ППС» используются следующие коды групп ППС:

1. Преподаватели (ассистенты, преподаватели, старшие преподаватели со степенью и без степени);
2. Доценты (ППС в должности доцента);
3. Профессора (ППС в должности профессора, ректор, проректоры, за исключением проректора по ИР, деканы, заведующие кафедрами)

2. Показатели эффективности деятельности кафедр и факультетов

№ п/п	Показатель	Описание	Источник (система ИСУ ИГЭУ)
1.	Показатели кадрового состава		
1.1	Количество ставок ППС	среднесписочное количество ставок ППС с начала года	ИС «Штаты, кадры, зарплата»
1.2	Средний возраст ППС	с учётом занимаемой ставки на конец отчётного периода	ИС «Штаты, кадры, зарплата»
1.3	Докторов наук, профессоров ВАК	численность ППС, имеющих степень доктора наук и (или) профессора ВАК с учетом занимаемой ставки	ИС «Штаты, кадры, зарплата», зарплата
1.4	Кандидатов наук, доцентов ВАК	численность ППС, имеющих степень кандидата наук и (или) доцента ВАК с учетом занимаемой ставки	ИС «Штаты, кадры, зарплата»
1.5	Средняя заработная плата ППС, тыс. руб	среднеставочная заработная плата штатных ППС с учётом всех начислений (включая доходы внешних и внутренних совместителей по месту совмещения)	ИС «Штаты, кадры, зарплата»
1.6	Средняя заработная плата УВП, тыс. руб	среднеставочная заработная плата УВП с учётом всех начислений	ИС «Штаты, кадры, зарплата»
2.	Показатели учебно-воспитательной деятельности		
2.1	Количество профилей подготовки, ед.	на начало текущего учебного года	ИС «Контингент обучающихся»
2.2	Количество бакалавров/специалистов, чел. приведенного контингента	На 1.10. соответствующего учебного года	ИС «Контингент обучающихся»
2.3	Количество магистрантов, чел. приведенного контингента	На 1.10. соответствующего учебного года	ИС «Контингент обучающихся»
3.4	Количество иностранных студентов, чел. приведенного контингента	На 1.10. соответствующего учебного года отчётного периода	ИС «Контингент обучающихся»
2.5	Количество студентов, обучающихся по договорам о целевом приеме/целевом обучении, чел. приведенного контингента	На 1.10. соответствующего учебного года	ИС «Контингент обучающихся»

2.6	Количество изданных учебников и учебных пособий, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
2.7	Показатель активности в сфере внеучебной деятельности, баллы	за отчетный период	ИС «Результаты внеучебной деятельности» с учетом данных отдела по организации приема
2.8.	Доля трудоустроенных выпускников	по данным ведомостей персонального распределения	ИС «Контингент обучающихся»
2.9	Количество образовательных программ с 2 и более квалификациями, ед.	на начало текущего учебного года	Данные учебно-методического управления
2.10	Количество реализуемых сетевых образовательных программ, ед.	на начало текущего учебного года	Данные учебно-методического управления
2.11	Средний балл ЕГЭ при поступлении	с учётом результатов олимпиад	ИС «Контингент обучающихся»
3.	Показатели научно-исследовательской деятельности		
3.1	Количество аспирантов, чел.	за отчетный период	ИС «Результаты научной деятельности»
3.2	Количество защищенных кандидатских диссертаций, ед.	за отчетный период	ИС «Результаты научной деятельности»
3.3	Количество защищенных докторских диссертаций, ед.	за отчетный период	ИС «Результаты научной деятельности»
3.4	Количество аспирантов, защитившихся в срок, чел.	за отчетный период	ИС «Результаты научной деятельности»
3.5	Количество изданных монографий, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.6	Количество публикаций в базах Web of Science, Scopus, RSCI, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.7	Количество публикаций во внешних научных изданиях по списку ВАК	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.8	Количество публикаций в журналах ИГЭУ, входящих в список ВАК, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.9	Количество публикаций в базе РИНЦ, ед. (за исключением учтенных в пп. 3.6-3.8),	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»

3.10	Количество патентов на изобретения, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.11	Количество свидетельств на полезные модели, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.12	Количество зарегистрированных программ на ЭВМ, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.13	Количество лицензионных договоров, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.14	Количество публикаций со студентами, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.15.	Количество отзывов на диссертации, по которым ИГЭУ выступает в качестве ведущей организации, ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	Данные Ученого Совета
3.16	Количество студентов - призеров научных мероприятий, чел.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.17	Количество экспонатов на выставках (с учетом побед), ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.18	Количество заявок на конкурсы/гранты (с учетом побед), ед.	за отчетный период, с учетом доли участия сотрудников подразделения	ИС «Результаты научной деятельности»
3.19	Процент штатных ППС, занимающихся НИР с оплатой труда	за отчетный период	ИС «Штаты, кадры, зарплата»
4.	Показатели финансовой результативности		
4.1	Поступления от инициативных х/д и г/б работы, тыс. руб.	за отчетный период	ИС «Бухгалтерия государственного учреждения»
4.2	Поступления от дополнительных образовательных услуг, тыс. руб.	за отчетный период	ИС «Бухгалтерия государственного учреждения»
4.3	Поступления от контрактного обучения, тыс. руб.	за отчетный период	ИС «Бухгалтерия государственного учреждения»
4.4	Спонсорская помощь и пожертвования по инициативе кафедры/факультета, тыс. руб.	за отчетный период	ИС «Бухгалтерия государственного учреждения»

Эффективность работы факультетов оценивается по показателям эффективности работы кафедр, относящихся к соответствующему факультету. Кроме того оцениваются:

5.1.	Процент студентов очной формы обучения, получающих государственную академическую стипендию	на конец отчетного периода	ИС «Стипендия»
5.2.	Процент студентов очной формы обучения, получающих индивидуальные стипендии (стипендии Президента, Правительства РФ и пр. стипендии федерального и регионального уровня)	на конец отчетного периода	ИС «Стипендия»

Показатели эффективности деятельности кафедр и факультетов применяются как для выпускающих, так и для невыпускающих кафедр ИГЭУ. При этом, по указанию ректора ИГЭУ, с целью более корректного сопоставления результатов деятельности подразделений, могут составляться ранжированные и нормированные списки отдельно по выпускающим и невыпускающим кафедрам.

3. Методика расчета рейтинговых показателей

3.1. Методика расчета рейтинга ППС

При расчете рейтинга ППС абсолютные значения каждого показателя эффективности деятельности ППС за отчетный период преобразуются в оценку в баллах.

Оценка для показателей вычисляется по формуле:

$$O_{jk} = \frac{z_{jk}}{Cp_k} \times B_k, \text{ где}$$

O_{jk} – оценка за показатель k у преподавателя j ,

z_{jk} – значение показателя k у преподавателя j ,

B_k – вес показателя k , устанавливаемый приказом ректора ИГЭУ исходя из значимости показателя для решения стратегических задач Университета, оценки эффективности деятельности ИГЭУ Учредителем, вклада показателя в различные мониторинги, рейтинги и пр.

Cp_k – среднее значение показателя k в данной группе ППС, вычисляемое по формуле

$$Cp_k = \frac{\sum_{j=1}^N z_{jk}}{N}, \text{ где}$$

N – количество ППС в данной группе ППС.

На основании оценок рассчитывается оценка по каждой группе показателей (справочно), а так же общая оценка, по которой определяется место преподавателя в рейтинге.

Оценка по группе показателей i преподавателя j вычисляется по формуле:

$$OG_{ji} = \frac{\sum_{k=1}^{G_i} O_{jk}}{G_i}, \text{ где}$$

OG_{ji} – оценка по группе показателей i преподавателя j ,

G_i – количество показателей в группе показателей i , участвующих в оценке данной группы ППС.

Общая оценка преподавателя j вычисляется по формуле:

$$ОП_j = \frac{\sum_{k=1}^G O_{jk}}{G}, \text{ где}$$

$ОП_j$ – общая оценка преподавателя j ,

G – количество показателей, участвующих в оценке данной группы ППС.

После расчета показателей оценки нормируются для обеспечения наглядности и удобства анализа.

3.2. Методика расчета рейтинга структурных подразделений

При расчете рейтинга абсолютные значения каждого показателя преобразуются в оценку в баллах.

Оценка для показателя 1.1 не вычисляется.

Оценка для показателей 1.2, 1.5, 1.6, 2.8, 2.9, 3.19, 5.1 вычисляется по формуле:

$$O_{jk} = (Z_{jk} \div Z_{ик}) \times B_k ;$$

Оценка для показателей 1.3, 1.4, 2.1 – 2.7, 2.10, 2.11, 3.1-3.18, 4.1 – 4.4, 5.2 вычисляется по формуле:

$$O_{jk} = (OT_{jk} \div OT_{ик}) \times B_k , \text{ где}$$

$$OT_{jk} = \frac{Z_{jk}}{ППС_{jk}} - \text{относительное значение показателя } k \text{ в подразделении } j,$$

$$OT_{ик} = \frac{Z_{ик}}{ППС_{и}} - \text{относительное значение показателя } k \text{ в целом по университету,}$$

Z_{jk} – значение показателя k в подразделении j ,

$Z_{ик}$ – значение показателя k в целом по университету,

$ППС_{jk}$ – количество ставок ППС в подразделении j ,

$ППС_{и}$ – количество ставок ППС в целом по университету,

OT_{jk} – относительное значение показателя k в подразделении j ,

$OT_{ик}$ – относительное значение показателя k в целом по университету,

B_k – вес показателя k , устанавливаемый приказом ректора ИГЭУ исходя из значимости показателя для решения стратегических задач Университета, оценки эффективности деятельности ИГЭУ Учредителем, вклада показателя в различные мониторинги, рейтинги и пр.

На основании оценок рассчитывается оценка по каждой группе показателей (справочно), а так же общая оценка, по которой определяется место подразделения в рейтинге.

Оценка по группе показателей i подразделения j вычисляется по формуле:

$$ОГ_{ji} = \frac{\sum_{k=1}^{G_i} O_{jk}}{G_i}, \text{ где}$$

$ОГ_{ji}$ – оценка по группе показателей i подразделения j ,

G_i – количество показателей в группе показателей i , участвующих в оценке кафедр/факультетов. Показатель 1.1 не учитывается при определении количества показателей.

Общая оценка подразделения j вычисляется по формуле:

$$ОП_j = \frac{\sum_{k=1}^G O_{jk}}{G}, \text{ где}$$

$ОП_j$ – общая оценка подразделения j ,

G – количество показателей, участвующих в оценке кафедр/факультетов. Показатель 1.1

не учитывается при определении количества показателей.

После расчета показателей оценки нормируются для обеспечения наглядности и удобства анализа.