

Приложение № 5
к Коллективному договору
от "27" апреля 2024 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА»
(ИГЭУ)**

ОТ РАБОТНИКОВ

ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ППО работников ИГЭУ
Общероссийского профсоюза образования

Ректор ИГЭУ



А.Ф. Сорокин



Г.В. Ледуховский

«27» апреля 2024 г.

«27» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ ОБУЧАЮЩИМСЯ ИГЭУ**

г. Иваново

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок планирования, организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования (ФГБОУ ВО) "Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина" (ИГЭУ) обучения студентов и аспирантов за счет средств физических или юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также устанавливает порядок распределения и расходования средств, поступивших в виде платы за обучение студентов и аспирантов, принятых в ИГЭУ на платной основе на очную, очно-заочную и заочную формы обучения.

Положение является приложением к Коллективному договору.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (в действующей редакции);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказа Минобрнауки России от 21.11.2013 №1267 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования";
- Устава ИГЭУ;
- Регламента оформления документов при переводе и восстановлении обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ).

1.3. Основной задачей обучения студентов и аспирантов за счет средств физических или юридических лиц является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством предоставления дополнительных возможностей получения высшего образования, а также дополнительного профессионального образования.

1.4. Образовательная деятельность ИГЭУ по договорам об оказании платных образовательных услуг не относится к предпринимательской, а получаемый от нее доход реинвестируется и используется в соответствии с уставными целями для поддержания и развития собственной инфраструктуры ИГЭУ, сохранения и развития кадрового потенциала, улучшения условий труда и отдыха преподавателей, сотрудников и студентов.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются ИГЭУ в полном соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Рособрнадзором, и осуществляются сверх соответствующих объемов услуг, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами (ОПОП) высшего образования (ВО) или сверх установленного государственного задания (контрольных цифр приема) на подготовку бакалавров, магистров, специалистов и аспирантов на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.6. ИГЭУ самостоятельно решает вопросы по заключению договоров об оказании платных образовательных услуг, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ и Уставу ИГЭУ.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Основными этапами планирования платного обучения студентов и аспирантов ИГЭУ являются:

- определение предельного контингента студентов и аспирантов для обучения на платной основе;
- определение размера платы за обучение по основным профессиональным образовательным программам по очной, очно-заочной и заочной формам;
- расчет стоимости обучения по особым формам (обучение по индивидуальным планам, дополнительные профессиональные программы, дистанционные и другие формы и технологии обучения).

2.2. Предельный контингент студентов и аспирантов для обучения в целом по ИГЭУ на платной основе определяется финансово-экономическим управлением (ФЭУ).

2.3. Размер платы за обучение в ИГЭУ по очной форме не может быть ниже размера базовых нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации основных образовательных программ высшего образования по стоимостным группам направлений подготовки (специальностям) на текущий учебный год, установленных Минобрнауки России.

Определение размера платы за обучение по очно-заочной и заочной формам осуществляется путем коррекции расчетной стоимости очного обучения.

2.4. При удовлетворении дополнительных требований заказчика образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими ОПОП, плата за обучение студентов и аспирантов на основании соответствующего расчета устанавливается согласно договору об оказании платных образовательных услуг выше базовой нормативной величины платы за обучение для данного направления подготовки (специальности).

2.5. При обучении по индивидуальным планам, при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и других особых форм обучения годовая плата за обучение на основании соответствующего расчета, согласно договору об оказании платных образовательных услуг, может устанавливаться в соответствии с конкретными особенностями реализации процесса обучения.

2.6. ИГЭУ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг при наличии возможности покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг в ИГЭУ после заключения договора об оказании платных образовательных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Расчет стоимости обучения по договору об оказании платных образовательных услуг при отклонении от размера базовых нормативных затрат в сторону увеличения или уменьшения осуществляется финансово-экономическим управлением (ФЭУ). Расчет стоимости обучения производится на основе действующего учебного плана по представлению аттестационной комиссии, принимающей решение о возможности проведения зачета (перезачета, переаттестации) дисциплин (модулей), практик, а также условиях последующего обучения.

Изменения в стоимости обучения отражаются в тексте договора об оказании платных образовательных услуг (дополнительного соглашения к договору).

2.9. Основные вопросы планирования платного обучения в ИГЭУ в очередном учебном году решаются до начала приема обучающихся и оперативно доводятся до сведения

абитуриентов, обучающихся, преподавателей и сотрудников ИГЭУ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Платное обучение студентов и аспирантов ИГЭУ осуществляется на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, оформляемых как:

- двухсторонние (ИГЭУ - обучающийся) при оплате обучения самим студентом (аспирантом);
- трехсторонние (ИГЭУ - родитель - обучающийся) при оплате обучения студента его родителем или законным представителем;
- трехсторонние (ИГЭУ - предприятие - обучающийся) при оплате обучения студента юридическими лицами.

3.2. Форма договора об оказании платных образовательных услуг в ИГЭУ разрабатывается на основе примерной формы договора об образовании, утвержденной Минобрнауки России и утверждается приказом ректора.

3.3. Порядок приема для обучения на платной основе определяется Правилами приема в ИГЭУ.

3.4. Приказ на зачисление гражданина в ИГЭУ для обучения на платной основе издается после выполнения им установленных условий приема и заключения соответствующего договора об оказании платных образовательных услуг.

Оказание дополнительных образовательных услуг за рамками действующих ОПОП для обучающихся всех форм обучения (очной, очно-заочной, заочной) осуществляется на основе соответствующего договора об оказании платных образовательных услуг и приказа ректора.

3.5. Лица, поступившие в ИГЭУ для обучения на платной основе, включаются в составы соответствующих групп бюджетного обучения, либо объединяются в отдельные группы. Предельная численность группы и подгруппы обучающихся определяется действующей версией локального нормативного акта «Нормы времени для расчета объема учебной нагрузки первой половины рабочего дня преподавателя».

Лица, обучающиеся на платной и бюджетной основе, имеют одинаковые права и обязанности, закрепленные в Уставе ИГЭУ, Правилах внутреннего распорядка обучающихся, других локальных нормативных актах ИГЭУ.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут ИГЭУ в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Контроль своевременности оплаты обучения в установленные договорами об оказании платных образовательных услуг (дополнительными соглашениями к договорам) сроки осуществляет управление бухгалтерского учета и контроля (УБУиК).

За 10 рабочих дней до окончания срока внесения платежей за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг УБУиК направляет обучающимся (и/или другим заинтересованным сторонам договора) напоминание об истечении сроков оплаты.

Напоминание направляется по электронной почте с использованием автоматизированного сервиса подготовки и рассылки электронных сообщений по списку электронных адресов, формируемому отделом автоматизации учебной деятельности информационно-вычислительного центра ИГЭУ и/или путем размещения информации в личном кабинете обучающегося электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) ИГЭУ.

По истечении установленных договорами сроков оплаты отдел по учету платных услуг УБУиК в течение 5 рабочих дней:

1) Формирует списки обучающихся, имеющих задолженность по оплате обучения, и направляет их в соответствующий деканат или управление аспирантуры и докторантуры

(УАиД) для принятия мер по ликвидации образовавшейся задолженности (личное информирование обучающихся, информирование по телефону, с использованием электронной почты или иных средств и каналов связи);

2) Направляет уведомления по электронной почте (и/или путем размещения информации в личном кабинете обучающегося ЭИОС ИГЭУ) заинтересованным сторонам договора (обучающиеся, их родители или законные представители, предприятия, организации и др.) о пропуске срока оплаты и необходимости внесения платы за обучение (заключения дополнительного соглашения к договору о рассрочке оплаты);

3) Принимает меры совместно с юридическим отделом ИГЭУ по взысканию имеющихся задолженностей по договорам об оказании платных образовательных услуг (при необходимости).

Отчисление обучающегося в случаях несвоевременного поступления платы за его обучение, либо письменного отказа оплатить обучение осуществляется приказом ректора на основании представления (служебной записки) отдела по учету платных услуг УБУиК.

Представление направляется деканам факультетов (начальнику УАиД) на согласование и для подготовки приказа на отчисление через 15 рабочих дней после истечения срока оплаты, установленного договором об оказании платных образовательных услуг (дополнительным соглашением к договору).

3.8. Ответственность за организацию учебного процесса и соответствующего документооборота (оформление договоров, дополнительных соглашений к ним, своевременность оформления форм исполнения учебной нагрузки и др.) на 1-2 курсах очной формы обучения возлагается на декана факультета; на старших курсах очной формы обучения, в магистратуре и на всех курсах заочной формы обучения - на заведующего выпускающей кафедрой, в аспирантуре – на начальника УАиД.

3.9. Занятия со студентами проводятся:

- преподавателями ИГЭУ в соответствии с приказом ректора;
- сторонними специалистами, которые оформляются на работу по совместительству по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера.

3.10. Техническое обеспечение учебных занятий при необходимости осуществляет учебно-вспомогательный персонал (УВП) соответствующих кафедр.

3.11. Выделение нагрузки на кафедру осуществляется: в отношении студентов – деканом соответствующего факультета на основе семестровых учебных планов, в отношении аспирантов – начальником УАиД. Порядок и сроки выдачи нагрузки определяются локальными нормативными актами ИГЭУ.

3.12. Распределение выделенной кафедре нагрузки по договорам об оказании платных образовательных услуг между профессорско-преподавательским составом (ППС) кафедры производится заведующим кафедрой и утверждается ректором ИГЭУ (проректором по учебной работе или лицом уполномоченным ректором ИГЭУ).

Привлечение работников ИГЭУ к работе со студентами и аспирантами, обучающимися по договорам об оказании платных образовательных услуг, производится только с их согласия, оформленного соответствующим заявлением.

3.13. Учебная нагрузка уточняется деканом факультета либо начальником УАиД в зависимости от реальной численности обучающихся в начале каждого семестра. В случае существенного изменения численности обучающихся в течение семестра (более 10%) учебная нагрузка дополнительно уточняется в конце каждого учебного семестра. На основании уточненной нагрузки кафедрами корректируются нагрузочные карты преподавателей.

3.14. Перераспределение нагрузки между преподавателями в течение семестра, вызванное заменой преподавателей, осуществляется заведующим кафедрой в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

4. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Финансовые средства, поступившие на счет ИГЭУ по договорам об оказании платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ИГЭУ:

- на заработную плату ППС и УВП;
- на заработную плату лиц, ответственных за организацию образовательного процесса;
- на приобретение хозяйственного инвентаря, канцелярских принадлежностей и прочих материалов (хозяйственные расходы на организацию учебного процесса - ХР);
- на все виды учебной, научной и хозяйственной деятельности ИГЭУ, включая премирование и назначение надбавок стимулирующего характера работникам ИГЭУ.

4.2. При обучении на платной основе в отдельных группах (подгруппах) размер оплаты труда преподавателей определяется по ставкам почасовой оплаты учебных занятий, установленным в ИГЭУ в соответствии с действующими локальными нормативными актами.

При работе со смешанными группами студентов размер оплаты труда преподавателей на 1 обучающегося определяется по ставкам почасовой оплаты учебных занятий, установленным в ИГЭУ в соответствии с действующими локальными нормативными актами, исходя из значений коэффициентов к объему часов по каждому виду занятий, равных:

- $1:N_{п/гр.}$ - для полугрупповых занятий;
- $1:N_{гр.}$ - для групповых занятий;
- 1:1 - для индивидуальных занятий (рецензирование контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, прием зачетов и экзаменов),

где $N_{п/гр.}$ - предельная численность подгруппы обучающихся, $N_{гр.}$ - предельная численность группы обучающихся, устанавливаемые действующей версией локального нормативного акта «Нормы времени для расчета объема учебной нагрузки первой половины рабочего дня преподавателя».

Лекционные занятия в смешанных группах дополнительно не оплачиваются.

По решению Ученого Совета факультета допускается дополнительно не оплачивать преподавателям групповые и/или полугрупповые занятия (практические, лабораторные и др.) со студентами, обучающимися в смешанных группах по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.3. При обучении студентов в составе отдельных групп платного обучения (вне зависимости от численного состава) размер оплаты услуг учебно - вспомогательного персонала (ОУУВП), непосредственно участвующего в учебном процессе, по представлению заведующего выпускающей кафедрой устанавливается, исходя из фактически затраченного на проведение занятий времени и квалификации работника следующим образом:

$$\text{ОУУВП} = T * \text{ДО} * 12 / (52 * 40) = (T * \text{ДО}) / 173.3,$$

где T - время, фактически затраченное на проведение занятий, час.;

ДО - должностной оклад работника по категории УВП, руб./мес.;

12 - число месяцев в году;

52 - число недель в году;

40 - число рабочих часов в неделю.

4.4. Оплата труда работников, обеспечивающих организацию образовательного процесса на факультете (кафедре), осуществляется в соответствии с приказом «Нормы времени для расчета объема учебной нагрузки первой половины рабочего дня преподавателя».

4.5. Годовые хозяйственные расходы (ХР) кафедр и факультетов (деканатов).

4.5.1. Годовые хозяйственные расходы факультетов (деканатов, за исключением факультета иностранных студентов) на организацию учебного процесса по очной

(очно-заочной) и заочной формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются в целом по ИГЭУ, исходя из плановых доходов по платным образовательным услугам, в размере 0.7% от общего объема поступивших средств по договорам на платное обучение в текущем году:

$$\mathbf{XР_{игэу} = 0.007 * V,}$$

где **V** - общий объем поступивших средств по договорам на платное обучение в текущем году (в целом по ИГЭУ).

4.5.2. Распределение общего объема средств **XР_{игэу}** между факультетами (деканатами), кафедрами, обеспечивающими организацию учебного процесса, по очной (очно-заочной) и заочной формам обучения осуществляется в пропорции 75% (очная и очно-заочная формы обучения) и 25% (заочная форма обучения):

$$\mathbf{XР_{ф_к_о} = 0.75 * XР_{игэу},}$$

$$\mathbf{XР_{ф_к_з} = 0.25 * XР_{игэу},}$$

где **XР_{ф_к_о}** - годовые хозяйственные расходы всех факультетов (деканатов) и кафедр, обеспечивающих организацию учебного процесса по очной и очно-заочной формам обучения;

XР_{ф_к_з} - годовые хозяйственные расходы факультета заочного и вечернего обучения (ФЗВО), факультета экономики и управления (ФЭУ) и кафедр, обеспечивающих организацию учебного процесса по заочной форме обучения.

4.5.3. Распределение средств между отдельными факультетами (деканатами) и кафедрами, обеспечивающими организацию учебного процесса, по всем формам обучения осуществляется в соотношении 25% (факультеты, кроме ФИС) и 75% (кафедры) пропорционально доле объема учебной очной (в смешанных группах), очно-заочной и заочной контрактной нагрузки по реализуемым основным профессиональным образовательным программам факультета в общем объеме нагрузки ИГЭУ:

$$\mathbf{XР_{ф_о} = 0.25 * XР_{ф_к_о} * Н_{ф_о},}$$

$$\mathbf{XР_{ф_з} = 0.25 * XР_{ф_к_з} * Н_{ф_з},}$$

$$\mathbf{XР_{к} = 0.75 * (XР_{ф_к_о} * Н_{к_о} + XР_{ф_к_з} * Н_{к_з}),}$$

где **XР_{ф_о}** - годовые хозяйственные расходы факультетов (деканатов) на организацию учебного процесса по очной, очно-заочной формам обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

XР_{ф_з} - годовые хозяйственные расходы деканата ФЗВО (ФЭУ) на организацию учебного процесса по заочной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;

XР_к - годовые хозяйственные расходы кафедр на организацию учебного процесса по договорам об оказании платных образовательных услуг;

Н_{ф_о}, Н_{к_о} - доля объема учебной очной (в смешанных группах) или очно-заочной контрактной нагрузки факультета и кафедры соответственно в общем объеме очной (в смешанных группах) и очно-заочной нагрузки ИГЭУ;

Н_{ф_з}, Н_{к_з} - доля объема учебной заочной контрактной нагрузки факультета (ФЗВО или ФЭУ) и кафедры соответственно в общем объеме заочной нагрузки ИГЭУ.

4.5.4. Годовые хозяйственные расходы факультета (деканата) ФИС устанавливаются в размере 0.1 % от общего объема поступивших средств по договорам на платное обучение в текущем году от иностранных студентов (обучающихся):

$$\mathbf{XР_{фис} = 0.001 * Уи,}$$

где **Уи** - общий объем поступивших от иностранных студентов средств по договорам на платное обучение в текущем году (в целом по ИГЭУ).

4.5.5. В течение учебного года финансово-экономическое управление уточняет и распределяет объем хозяйственных расходов в соответствии с объемом поступивших средств и выданной контрактной нагрузкой.

4.6. Расчет оплаты труда ППС за оказание платных образовательных услуг в текущем семестре осуществляется согласно нагрузочным картам преподавателей по ставкам почасовой оплаты труда, действующим на начало данного семестра. При изменении ставок почасовой оплаты труда в течение учебного семестра переход на новую ставку почасовой оплаты труда осуществляется со следующего учебного семестра.

4.7. Оплата труда по организации и проведению образовательного процесса работниками ИГЭУ по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в следующем порядке:

- штатным работникам ИГЭУ - путем назначения выплат, предусмотренных трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами ИГЭУ в размере, определяемом в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

- гражданам, работающим по договорам гражданско-правового характера - в соответствии с условиями заключенных договоров и размером вознаграждения, определяемым в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

Полный расчет за обучение студентов должен быть завершён не позднее двух месяцев по окончании соответствующего учебного семестра.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Иностранцы граждане имеют право на получение высшего образования и дополнительного профессионального образования в ИГЭУ за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Размер платы за обучение иностранных граждан в ИГЭУ по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным образовательным программам устанавливается в соответствии со следующими повышающими коэффициентами по отношению к базовой величине платы за обучение в ИГЭУ, принятой для граждан РФ: коэффициент до 1,15 - для граждан стран СНГ, коэффициент до 1,20 - для граждан других государств.

Размер платы за обучение иностранных граждан в ИГЭУ по совместным с зарубежными вузами образовательным программам (в том числе сетевым) устанавливается приказом ректора на основе утвержденных учебных планов программ по представлению декана и заведующего выпускающей кафедрой и соответствующих смет затрат, которые готовит финансово-экономическое управление.

Организация процесса обучения иностранных студентов по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляются по тем же схемам и теми же службами ИГЭУ, которые приняты и задействованы в процессе обучения граждан РФ (раздел 3 настоящего положения).

5.3. Ответственность за организацию учебного процесса и соответствующего документооборота (оформление договоров, дополнительных соглашений к ним, своевременность оформления форм исполнения учебной нагрузки и др.) возлагается на декана факультета по подготовке иностранных студентов (ФИС).

5.4. Оплата услуг труда ППС и УВП по обучению иностранных студентов осуществляется в том же размере и в том же порядке, какие приняты при оплате услуг по обучению граждан РФ.

5.5. Оплата труда работников факультета по подготовке иностранных студентов, осуществляется в соответствии с приказом «Нормы времени для расчета объема учебной

нагрузки первой половины рабочего дня преподавателя». Годовые хозяйственные расходы ФИС определяются согласно пункту 4.5.4 настоящего Положения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В период действия Коллективного договора Положение является приложением к Коллективному договору.

6.2. При отсутствии Коллективного договора или истечения срока его действия Положение является локальным нормативным актом, действующим в порядке, установленном трудовым законодательством в отношении локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

6.3 Настоящее Положение вступает в действие с момента его подписания сторонами.

6.4. Изменения и дополнения Положения производятся в порядке его принятия с учетом п. 6.1, 6.2 Положения.